

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>				
1	Despacho Fiscal General del Estado	Dirigir la gestión institucional a través de la formulación de políticas y expedición de normas, directrices e instrumentos que contribuyan al cumplimiento de la misión constitucional de la Fiscalía General del Estado	"NO APLICA", debido a que por tratarse del proceso gobernante, es la instancia que marca la política institucional por lo que no tiene asignado indicadores ni metas cuantificables	
<b>PROCESOS SUSTANTIVOS / NIVEL OPERATIVO</b>				
2	Dirección de Derechos Humanos y Participación Ciudadana	Promover el enfoque de derechos humanos y género en la institución; así como coordinar la participación ciudadana y las investigaciones de casos de crímenes internacionales y de graves violaciones a los derechos humanos	Número de casos de Graves violaciones a los Derechos Humanos y Crímenes lesa humanidad judicializados (individuales y o agrupados)	3
			Número de reportes de cumplimiento en derechos humanos entregados a organismos gubernamentales e internacionales	200
3	Dirección de Gestión del Sistema de Protección y Asistencia a Víctimas, Testigos y Otros Participantes en el Proceso Penal (SPAVT)	Gestionar el Sistema Nacional de Protección y Asistencia a Víctimas, Testigos y Otros Participantes en el Proceso Penal, bajo el principio de reserva y confidencialidad, coordinando la obligatoria participación de las entidades públicas afines a los intereses y objetivos del sistema, articulando la participación de organizaciones privadas y de la sociedad civil, para salvaguardar la integridad física, psicológica y social de las víctimas, testigos y otros participantes que se encuentren en situación de riesgo como consecuencia de su participación en una causa penal.	Porcentaje de convenios marco y/o específicos de cooperación Interinstitucional, ejecutados por el Sistema de Protección y Asistencia a Víctimas Testigos y Otros Participantes en el Proceso Penal. (SPAVT)	100%
			Porcentaje de personas protegidas, en estado activo, que asisten a las convocatorias de diligencias judiciales para aportar en la resolución de casos.	98%
4	Dirección de Control Jurídico y Evaluación de la Actuación Fiscal	Dirigir el seguimiento, control y evaluación jurídica de la actuación fiscal de los servidores de la carrera fiscal y fiscal administrativa (secretario y asistente)	Porcentaje de reclamos resueltos y atendidos	70%
			Porcentaje de audiencias no realizadas por causas atribuibles a la Fiscalía	3,45%
			Porcentaje de noticias del delito en investigación previa que han superado los plazos de investigación previstos en la Ley	50%
			Porcentaje de Fiscalías a escala nacional que reciben visita técnico jurídica.	4
5	Dirección de Investigación Civil	Investigar el delito en la fase preprocesal y etapas procesales penales, analizar indicios, elementos de convicción y pruebas que fundamentan la existencia de la infracción penal y/o responsabilidad de los procesados	Porcentaje de Informes Técnicos Civiles entregados al fiscal requirente	80%
			Porcentaje de Informes del Laboratorio de ADN entregados a las Fiscalías Especializadas	98%
			Días promedio de respuesta de informes técnicos civiles (área financiera y contable)	30
			Días promedio de respuesta de informes técnicos civiles (área de medio ambiente y petrolero)	20
			Días promedio de respuesta de informes técnicos civiles (área informática)	22
			Días promedio de respuesta de informes técnicos civiles (área de contratación pública)	28
			Días promedio de respuesta de informes de pericias Genéticas	15
			Días promedio de respuesta de informes de pericias Biológicas	10
6	Dirección de Estudios Penales	Desarrollar investigaciones jurídicas relevantes que permitan la generación y difusión del conocimiento en el ámbito penal	Porcentaje de investigaciones jurídicas elaboradas en el ámbito penal que permiten la generación de una acción misional	100%
			Número de publicaciones en el ámbito penal	10
			Número de protocolos elaborados y aprobados en el ámbito penal	5
7	Dirección de Gestión de Política Criminal	Proponer política criminal para la prevención de delito y seguridad ciudadana a través de la formulación de proyectos y estudios técnicos sobre criminalidad a fin de producir cambios estratégicos para el mejoramiento del sistema de justicia	Número de políticas criminales diseñadas	3
			Número de estudios o análisis criminológicos realizados	1
			Porcentaje de participación en los espacios de coordinación interinstitucional que correspondan a la gestión de la Dirección de Política Criminal	100%
8	Dirección de Gestión Capacitación y Fortalecimiento Misional	Dirigir los procesos académicos a través del plan y programas especializados, para fortalecer y actualizar los conocimientos, habilidades y destrezas de los servidores de la carrera fiscal y fiscal administrativa	Porcentaje de personal administrativo de la Fiscalía General del Estado (FGE) capacitado, de acuerdo al Plan Anual de Capacitación aprobado.	80%
			Porcentaje de servidores misionales de la Fiscalía General del Estado (FGE) con capacitación especializada aprobada	90%
			Porcentaje de servidores misionales de la Fiscalía General del Estado (FGE) con formación continua aprobada	4%
			Porcentaje de Fiscales de la Fiscalía General del Estado (FGE) con curso de formador de formadores en materia jurídica penal aprobada	50%
			Número de libros ingresados en la Biblioteca de la Fiscalía General del Estado (FGE)	200
Porcentaje de convenios académicos marco y/o específicos ejecutados por la FGE	35%			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS ADJETIVOS / ASESORIA</b>				
9	Dirección de Planificación y Seguimiento	Dirigir y asesorar la planificación estratégica y operativa institucional, así como, los programas, proyectos y estudios de inversión y la ejecución del seguimiento, monitoreo y evaluación	Número de Informes de Seguimiento y Evaluación para el Fortalecimiento de la Gestión de la Fiscalía General del Estado (FGE)	4
			Porcentaje de Unidades Administrativas y Entidades Operativas Desconcentradas (EOD's) que cumplieron con la meta propuesta para la Planificación Institucional para el periodo establecido.	70%
10	Dirección de Estadística y Sistemas de Información	Dirigir el levantamiento, procesamiento y análisis de información estadística institucional, a fin de contribuir a la provisión de información cuantitativa que apoye la gestión institucional, toma de decisiones y proporcione respuestas a requerimientos de información tanto interna como externa dentro de los ámbitos de intervención institucional	Porcentaje de convenios marco y/o específicos, en ejecución, que contienen compromisos sobre temáticas estadísticas	100%
			Porcentaje de atención a requerimientos de información estadística, dentro de los plazos establecidos por la Lotaip	95%
			Porcentaje de módulos tecnológicos implementados en el sistema de información estadística	90%
			Número de publicaciones físicas y digitales de información estadística	20
11	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	Proveer a la institución los servidores informáticos y tecnología para la adecuada operación institucional y de los servicios a la ciudadanía, a través del desarrollo de sistemas informáticos alineados al plan estratégico institucional y de la implementación de una infraestructura tecnológica eficiente y segura.	Porcentaje de centros de datos renovados	100%
			Porcentaje de avance de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	100%
			Porcentaje de Indicentes de Ciberseguridad Tratados	100%
			Porcentaje de proyectos desarrollados que cuentan con un proceso estandarizado	80%
			Porcentaje de avance de mejora de servicios referentes al soporte técnico a usuario final.	30%
12	Dirección de Procesos y Calidad en la Gestión y Servicios	Dirigir la identificación, desarrollo, modernización, innovación y mejora continua de los procesos y servicios institucionales	Porcentaje de servicios, casos y trámites publicados en la página web de la Fiscalía General del Estado	80%
			Porcentaje de procesos misionales, mejorados y documentados	100%
13	Dirección de Asesoría Legal y Patrocinio	Asesorar a las autoridades de la institución en el ámbito jurídico; y realizar el patrocinio institucional en los procesos administrativos, jurisdiccionales, constitucionales, de mediación y arbitraje, o en las distintas acciones o recursos de cualquier naturaleza	Porcentaje de trámites atendidos relacionados con la gestión de compras públicas	80%
			Porcentaje de asesorías legales atendidas	95%
14	Dirección de Litigio Estratégico	Realizar por delegación del Fiscal General del Estado, la investigación preprocesal y procesal penal en los casos de fuero y especiales, medianate la gestión de diligencias y actos urgentes, a fin de sustanciar los recursos y acciones ante la Corte Nacional de Justicia y Corte Constitucional.	Porcentaje de personal de Fuero de Corte y Expertos de Corte Nacional capacitados	90%
			Porcentaje de guías básicas de procedimientos técnicos jurídicos elaboradas	100%
			Porcentaje de criterios jurídicos atendidos.	100%
			Porcentaje de criterios jurídicos, para delitos de corrupción, atendidos	100%
15	Dirección de Transparencia de la Gestión	Fortalecer la transparencia en la gestión institucional, mediante la aplicación de mecanismos e instrumentos que conlleven a la erradicación de presuntos actos de corrupción, a fin de propiciar una cultura ética y de servicio	Porcentaje de presuntos delitos contra la eficiencia de la administración pública cometidos por funcionarios de la Fiscalía General del Estado puestos en conocimiento de la Dirección de Transparencia en la Gestión sobre los cuales se inició una investigación previa (IP)	80%
16	Dirección de Asuntos Internacionales	Asesorar y gestionar las actividades concernientes al ámbito de la cooperación internacional y de asistencia penal internacional, para la obtención de información relevante que aporte en la investigación preprocesal y procesal penal	Porcentaje de participación en eventos internacionales.	100%
			Porcentaje de Instrumentos de Cooperación Internacional suscritos	100%
			Número de Asistencias Técnicas no Rembolsables recibidas por la Fiscalía General del Estado (FGE)	3
			Porcentaje de solicitudes de Asistencia Penal Internacional (API) activas, cumplidas	65%
			Porcentaje de solicitudes de Asistencia Penal Internacional (API) pasivas, cumplidas	76%
17	Dirección de Gestión de Comunicación y Promoción Institucional	Difundir, promocionar y posicionar la gestión institucional de manera estratégica, responsable y transparente	Porcentaje de vistas al sitio web de la Fiscalía General del Estado	100%
			Porcentaje de usuarios que forma la comunidad de la Fiscalía General del Estado en Twitter	100%
			Porcentaje de usuarios que forma la comunidad de la Fiscalía General del Estado en Facebook	100%
			Porcentaje de usuarios que forma la comunidad de la Fiscalía General del Estado en YouTube	100%
			Porcentaje de visitas a la Intranet de la Fiscalía	100%
18	Dirección de Auditoría Interna	Realizar el control posterior interno de las operaciones y actividades de la institución, a efectos de fomentar mejoras en los procesos, conforme a las disposiciones legales y normativas	Porcentaje de acciones de control realizadas a la gestión	100%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS ADJETIVOS / APOYO</b>				
19	Dirección de Gestión Administrativa	Administrar y gestionar la adquisición, contratación o provisión de: bienes, servicios y obras, para el funcionamiento adecuado de las unidades administrativas de la institución	Porcentaje de readecuaciones integrales realizadas a nivel nacional	100%
			Porcentaje de mantenimientos realizados en Planta Central de la Fiscalía General del Estado (FGE)	100%
			Porcentaje de inclusiones de bienes de propiedad, planta y equipo a nivel nacional, reportadas.	100%
20	Dirección de Gestión Financiera	Administrar el presupuesto, registro de movimientos financieros y transferencia de recursos económicos, a fin de dotar la disponibilidad de recursos para el funcionamiento de las unidades administrativas institucionales	Porcentaje de certificaciones presupuestarias atendidas de la Fiscalía General del Estado-Planta Central.	100%
			Porcentaje de ejecución presupuestaria en Fiscalía General Estado-Planta Central	100%
			Porcentaje de trámites pagados en Fiscalía General del Estado-Planta Central	100%
21	Dirección de Gestión de Talento Humano	Administrar y garantizar la gestión de talento humano de la Fiscalía General del Estado, promoviendo la estabilidad y desarrollo del talento humano	Porcentaje de movimientos de personal sin errores en el proceso	98%
			Porcentaje de satisfacción laboral que tienen los servidores de la FGE sobre el entorno de trabajo	83%
22	Gestión de Secretaría General	Administrar el sistema de gestión documental, salvaguardar los archivos centrales y certificar los actos administrativos y procesales de la institución	Porcentaje de cajas de archivo homologadas y estandarizadas	60%
			Número de trámites pendientes de despacho en la bandeja de recibidos del SGD de los servidores de la FGE a nivel nacional	700000
			Porcentaje de documentos administrativos y procesales certificados	100%
			Porcentaje notificaciones de impulsos fiscales firmadas	100%
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				"NO APLICA", en virtud de que la Fiscalía General del Estado, no utiliza el GPR como herramienta tecnológica para la gestión de planificación, ya que utiliza su propio sistema.
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/8/2022	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			GABRIELA EDITH ESPÍN ROSALES	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:espino@fiscalia.gob.ec">espino@fiscalia.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 3985800 EXTENSIÓN 173140	