

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP						
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos						
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable		
<b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>						
1	Despacho Fiscal General del Estado	Dirigir la gestión institucional e impulsar la investigación para disminuir impunidad	"NO APLICA", debido a que por tratarse del proceso gobernante, es la instancia que marca la política institucional por lo que no tiene asignado indicadores ni metas cuantificables			
<b>PROCESOS SUSTANTIVOS / NIVEL OPERATIVO</b>						
2	Dirección de Gestión de Política Criminal	2.1.1.1. Diseño de políticas criminales.	Número de políticas criminales diseñadas	1		
		2.1.1.2. Análisis y estudios criminológicos.	Número de estudios o análisis criminológicos realizados	1		
		2.1.1.3. Fortalecer espacios técnicos de coordinación interinstitucional.	Porcentaje de participación en los espacios de coordinación interinstitucional que correspondan a la gestión de la Dirección de Política Criminal	100%		
3	Dirección de Control Jurídico y Evaluación de la Actuación Fiscal	2.1.8.1. Proponer directrices técnico jurídicas en la actuación fiscal durante la investigación preprocesal, procesal penal, noticias de personas desaparecidas y de los actos administrativos.	Número de directrices técnico jurídicas propuestas.	4		
		2.1.8.2. Absolver consultas de directrices emitidas a los servidores de la carrera fiscal y carrera fiscal administrativa.	Porcentaje de absolución de consultas de directrices técnico jurídicas emitidas	100%		
		2.1.8.3. Realizar el seguimiento y control jurídico de la actuación fiscal derivadas de la investigación preprocesal y procesal penal.	Número de instrumentos técnico jurídicos propuestos.	2		
			Porcentaje de audiencias no realizadas por causas atribuibles a la Fiscalía	3.45%		
			Porcentaje de reclamos resueltos	58.3%		
			Número de noticias de delito sin pronunciamiento fiscal, que han superado los plazos de investigación previstos en la ley, con seguimiento	50000		
		2.1.8.4. Fortalecer el soporte en el sistema nacional de información preprocesal y procesal penal de la Fiscalía General del Estado.	Número de informes de evaluación jurídica de la aplicación de normativa de los fiscales durante la investigación preprocesal y procesal penal y de los actos administrativos	4		
			Porcentaje de reclamos atendidos contra Fiscales Provinciales en la investigación preprocesal, procesal penal y de los actos administrativos	100%		
		4	Dirección de Investigación Civil	2.1.4.1. Mejorar los tiempos de respuesta en la emisión de informes de Investigaciones Civiles.	Porcentaje de audiencias monitoreadas	100%
					Días promedio de atención de requerimientos por soporte en el sistema nacional de información preprocesal y procesal penal de la Fiscalía General del Estado.	2
Porcentaje de informes Técnicos Civiles entregados al fiscal requirente	80%					
Porcentaje de informes del Laboratorio de ADN entregados a las Fiscalías Especializadas	80%					
2.1.4.2. Mejorar los tiempos de respuesta en la emisión de informes periciales de Genética y Biológicos.	Días promedio de respuesta de informes técnicos civiles (área financiera y contable)			15		
	Días promedio de respuesta de informes técnicos civiles (área de medio ambiente y petrolero)			20		
	Días promedio de respuesta de informes técnicos civiles (área informática)			3		
	Días promedio de respuesta de informes técnicos civiles (área de contratación pública)			15		
	Días promedio de respuesta de informes de pericias Genéticas			4		
	Días promedio de respuesta de informes de pericias Biológicas			3		
5	Dirección de Gestión del Sistema de Protección y Asistencia a Víctimas, Testigos y Otros Participantes en el Proceso Penal (SPAVT)	2.1.3.1. Generar y fortalecer convenios interinstitucionales en materia de protección y asistencia a víctimas, testigos y otros participantes.	Porcentaje de convenios marco y/o específicos de cooperación Interinstitucional, ejecutados por el Sistema de Protección y Asistencia a Víctimas Testigos y Otros Participantes en el Proceso Penal. (SPAVT)	1		
		2.1.3.2. Garantizar los servicios especializados de protección física, asistencia social y psicológica, evitando la revictimización, procurando la efectiva participación en el proceso penal, con la debida reserva y confidencialidad de las víctimas, testigos y otros participantes en el proceso penal del sistema de protección.	Número de instrumentos técnicos y/o jurídicos generados e implementados para la protección de víctimas, testigos y otros	8		
		6	Dirección de Derechos Humanos y Participación Ciudadana	Porcentaje de personas protegidas, en estado activo, que asisten a las convocatorias de diligencias judiciales para aportar en la resolución de casos.	99%	
				2.1.5.2. Reasignar y reagrupar casos sobre DDHH para disminuir atraso procesal y judicialización.	Número de casos de Graves violaciones a los Derechos Humanos y Crímenes lesa humanidad judicializados (individuales y/o agruados).	1
7	Dirección de Asuntos Internacionales	2.1.7.5. Fortalecer la atención a víctimas de violencia de género y la transversalización del enfoque de género Y DDHH en la entidad.	Número de casos atendidos a víctimas por violaciones a los derechos humanos y de violencia basada en género	20		
		2.1.7.3. Fortalecer la participación en mesas intra-interinstitucionales e internacionales en DDHH, Participación Ciudadana y Violencia de Género.	Número mesas técnicas de género y derechos humanos en las que participa la Fiscalía General del Estado (FGE)	5		
		2.1.7.4. Fortalecer la implementación de convenios y acuerdos gubernamentales e internacionales en DDHH, Participación Ciudadana y Violencia de Género.	Número de reportes de cumplimiento en derechos humanos entregados a organismos gubernamentales e internacionales	10		
		1.1.5.1. Posicionar a la FGE frente a organismos internacionales.	Porcentaje de participación en eventos internacionales.	92%		
8	Dirección de Transparencia de la Gestión	1.1.5.2. Impulsar procesos de negociación y suscripción de instrumentos internacionales con entidades homólogas extranjeras y organismos o entidades nacionales.	Porcentaje de instrumentos de Cooperación Internacional suscritos	43%		
		2.1.5.1. Fortalecer la gestión de asistencia penal internacional, a través de la activación de los puntos de contacto en los diferentes países para insistir el cumplimiento de las solicitudes de API activas; e insistir a los coordinadores provinciales en el seguimiento de las solicitudes de API pasivas.	Número de Asistencias Técnicas no Rembolsables recibidas por la Fiscalía General del Estado (FGE)	1		
			Porcentaje de solicitudes de Asistencia Penal Internacional (API) activas, cumplidas	73%		
		1.1.2.1. Combatir los actos de corrupción e irregularidades cometidas por los funcionarios administrativos y agentes fiscales de la FGE.	Porcentaje de solicitudes de Asistencia Penal Internacional (API) pasivas, cumplidas	96%		
1.1.2.2. Fortalecer la participación en mesas técnicas de lucha contra la corrupción.	Porcentaje de denuncias por actos de corrupción de las que se apertura una Investigación Previa	85%				
		Porcentaje de participación en los espacios de coordinación interinstitucional que correspondan a la gestión de transparencia y lucha contra la corrupción	100%			

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
<b>PROCESOS ADJETIVOS / ASESORÍA</b>				
9	Dirección de Planificación y Seguimiento	3.2.7.1. Desarrollar y fortalecer procesos de planificación (estratégica, operativa, gestión de proyectos y de riesgos, seguimiento y evaluación)	Número de Informes de Seguimiento y Evaluación para el Fortalecimiento de la Gestión de la Fiscalía General del Estado (FGE)	4
		3.2.7.1. Desarrollar y fortalecer procesos de planificación (estratégica, operativa, gestión de proyectos y de riesgos, seguimiento y evaluación)	Porcentaje de Unidades Administrativas y Entidades Operativas Desconcentradas (EOD's) que cumplieron con la meta propuesta para la Planificación Institucional para el periodo establecido.	85%
10	Dirección de Gestión de Comunicación y Promoción Institucional	1.1.1.1. Fortalecer los canales digitales para transparentar la información.	Porcentaje de visitas al sitio web de la Fiscalía General del Estado	100%
		1.1.1.1. Fortalecer los canales digitales para transparentar la información.	Porcentaje de usuarios que forma la comunidad de la Fiscalía General del Estado en Twitter	100%
		1.1.1.1. Fortalecer los canales digitales para transparentar la información.	Porcentaje de usuarios que forma la comunidad de la Fiscalía General del Estado en Facebook	100%
		1.1.1.1. Fortalecer los canales digitales para transparentar la información.	Porcentaje de usuarios que forma la comunidad de la Fiscalía General del Estado en YouTube	100%
		3.2.1.1. Fortalecer las funciones y competencias de los públicos internos	Porcentaje de visibilización de campañas realizadas vía correo electrónico	100%
		3.2.1.2. Posicionar los ejes de acción de la FGE	Interacciones promedio por publicación	600
		3.2.1.2. Posicionar los ejes de acción de la FGE	Porcentaje de medios que han replicado contenidos periodísticos de la Fiscalía General del Estado	100%
		3.2.1.3. Fortalecer el relacionamiento con los medios a escala nacional	Porcentaje de medios de comunicación asistentes a los conversatorios	100%
11	Dirección de Asesoría Legal y Patrocinio	2.1.6.1. Patrocinar y representar judicial y extrajudicialmente a la FGE a nivel nacional.	Número de patrocinios brindados a la Fiscalía General del Estado	60
		2.1.6.2. Recopilación de actos normativos internos, actualmente en vigencia de los últimos 7 años.	Porcentaje de resoluciones administrativas, de la Fiscalía General del Estado, revisadas	0
		2.1.6.3. Revisión y verificación del contenido de los actos normativos versus las actualizaciones de las normas legales en torno a la materia de los actos.	Porcentaje de resoluciones administrativas actualizadas	100%
		2.1.6.5. Asesoría legal en materia administrativa, laboral y contratación pública.	Número de asesorías legales atendidas	55
12	Dirección de Litigio Estratégico	2.1.5.3. Fortalecer el criterio de subsunción de los hechos a los elementos objetivos de los tipos penales.	Porcentaje de personal de Fuero de Corte y Expertos de Corte Nacional capacitados	60%
			Porcentaje de guías básicas de procedimientos técnicos jurídicos elaboradas	60%
		2.1.5.4. Fortalecer el asesoramiento técnico en criterios para la fundamentación de excusas, inhibiciones, desplazamientos y criterios jurídicos.	Porcentaje de criterios jurídicos atendidos.	60%
			Porcentaje de criterios jurídicos, para delitos de corrupción, atendidos	60%
13	Dirección de Auditoría Interna	Asegurar la gestión de calidad y asesoría mediante una evaluación sistemática de los procesos administrativos, financieros, legales, técnicos, estratégicos, de gestión de riesgos y gobierno corporativo de la Fiscalía General del Estado, para agregar valor y promover mejoras en las operaciones y el fortalecimiento integral del control interno, con la participación de todos los funcionarios de la institución.	Acciones de control a la gestión	14 acciones de control en el año
<b>PROCESOS ADJETIVOS / APOYO</b>				
14	Dirección de Gestión Administrativa	3.2.5.1. Readequar la Infraestructura civil a escala nacional.	Porcentaje de readequaciones integrales realizadas a nivel nacional	100%
		3.2.5.2. Realizar el mantenimiento de la infraestructura de planta central.	Porcentaje de mantenimientos realizados en Planta Central de la Fiscalía General del Estado (FGE)	100%
		3.2.5.3. Regular el aseguramiento de bienes muebles a escala nacional.	Porcentaje de inclusiones de bienes de propiedad, planta y equipo a nivel nacional, reportadas.	100%
15	Dirección de Gestión Financiera	3.2.6.1. Aseguramiento del uso eficaz y eficiente de los recursos financieros.	Porcentaje de certificaciones presupuestarias atendidas de la Fiscalía General del Estado-Planta Central.	100%
		3.2.6.2. Desarrollo de herramientas que permitan emitir alertas permanentes respecto a la ejecución presupuestaria.	Porcentaje de ejecución presupuestaria en Fiscalía General Estado-Planta Central	100%
		3.2.6.3. Implementación de mecanismos para optimizar los procesos de gestión de pagos de bienes, obras y servicios.	Porcentaje de trámites pagados en Fiscalía General del Estado-Planta Central	100%
16	Dirección de Gestión de Talento Humano	3.2.2.1. Fortalecer la capacitación del personal de procesos adjetivos	Porcentaje de personal administrativo de la Fiscalía General del Estado (FGE) capacitado, de acuerdo al Plan Anual de Capacitación aprobado.	90%
		3.2.2.2. Estandarizar los procesos de la gestión de la administración del talento humano.	Porcentaje de movimientos de personal sin errores en el proceso	96%
		3.2.2.3. Generar un óptimo ambiente laboral que garantice la salud, seguridad, higiene y bienestar de los servidores y trabajadores de la FGE a nivel nacional.	Porcentaje de satisfacción laboral que tienen los servidores de la FGE sobre el entorno de trabajo	75%
17	Dirección de Gestión Capacitación y Fortalecimiento Misional	3.2.4.2. Implementar el plan de capacitación especializada y formación continua (presencial y virtual).	Porcentaje de servidores misionales de la Fiscalía General del Estado (FGE) con capacitación especializada aprobada	55%
			Porcentaje de servidores misionales de la Fiscalía General del Estado (FGE) con formación continua aprobada	4%
		3.2.4.3. Implementar el programa de fiscales formadores.	Porcentaje de Fiscales de la Fiscalía General del Estado (FGE) con curso de formador de formadores en materia jurídica penal aprobada	70%
		3.2.4.4. Fortalecer e implementar mecanismos de comunicación para potenciar la biblioteca institucional.	Número de libros ingresados en la Biblioteca de la Fiscalía General del Estado (FGE)	200
		3.2.4.5. Fortalecer la suscripción y ejecución de convenios para el fortalecimiento misional.	Porcentaje de convenios académicos marco y/o específicos ejecutados por la FGE	35%
18	Dirección de Estudios Penales	1.1.1.2. Desarrollar sistemáticamente nuevos conocimientos de la gestión institucional o problemáticas sociales en el ámbito penal.	Porcentaje de investigaciones jurídicas elaboradas en el ámbito penal que permiten la generación de una acción misional	100%
		1.1.1.3. Publicar materiales generados en el ámbito del conocimiento penal de carácter documental y público.	Número de publicaciones en el ámbito penal	6
		2.1.2.1. Desarrollar metodologías o protocolos en diversas temáticas en el ámbito penal.	Número de protocolos elaborados y aprobados en el ámbito penal	3
19	Dirección de Tecnologías de la Información y Comunicaciones	3.1.4.4. Mejorar y fortalecer la infraestructura tecnológica institucional.	Porcentaje de centros de datos renovados	50%
		3.1.5.1. Implementación de un Sistema de Gestión de Seguridad de la Información.	Porcentaje de avance de implementación del Sistema de Gestión de Seguridad de la Información	92%
		3.1.5.2. Gestión de incidentes de ciberseguridad.	Porcentaje de incidentes de Ciberseguridad Tratados	92%
		3.1.4.3. Estandarizar el proceso de desarrollo de software.	Porcentaje de proyectos desarrollados que cuentan con un proceso estandarizado	70%
		3.1.4.5. Mejorar los niveles de servicio de soporte al usuario final.	Porcentaje de avance de mejora de servicios referentes al soporte técnico a usuario final.	80%

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP				
Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos				
No.	Descripción de la unidad	Objetivo de la unidad	Indicador	Meta cuantificable
20	Dirección de Estadística y Sistemas de Información	1.1.4.1. Ejecutar y suscribir convenios de intercambio de información estadística y de interoperabilidad.	Porcentaje de convenios marco y/o específicos, en ejecución, que contienen compromisos sobre temáticas estadísticas	100%
		2.1.7.1. Atención oportuna de las demandas de información estadística a la ciudadanía.	Porcentaje de atención a requerimientos de información estadística, dentro de los plazos establecidos por la Lotaip	94%
		3.1.4.1. Uso de tecnologías actuales en la producción de información estadística.	Porcentaje de módulos tecnológicos implementados en el sistema de información estadística	92%
		3.2.4.1. Brindar información estadística que sirva para la gestión y toma de decisiones del personal misional y administrativo.	Número de publicaciones físicas y digitales de información estadística	2
21	Dirección de Procesos y Calidad en la Gestión y Servicios	1.1.3.1. Identificación, levantamiento y mejora de la taxonomía de servicios.	Porcentaje de servicios, casos y trámites publicados en la página web de la Fiscalía General del Estado	100%
		3.1.1.1. Apalancar el nuevo Sistema Integral de Información de la Fiscalía General del Estado.	Porcentaje de procesos misionales, mejorados y documentados	100%
22	Gestión de Secretaría General	3.2.3.1. Mejorar y fortalecer el manejo, custodia y conservación de los archivos físicos.	Porcentaje de cajas de archivo homologadas y estandarizadas	30%
			Porcentaje de documentación archivada en el Sistema de Gestión Documental (SGD)	40%
			Porcentaje de documentos administrativos y procesales certificados	100%
			Porcentaje notificaciones de impulsos fiscales firmadas	100%
<b>LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)</b>				"NO APLICA", en virtud de que la Fiscalía General del Estado, no utiliza el GPR como herramienta tecnológica para la gestión de planificación, ya que utiliza su propio sistema.
<b>FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			31/12/2021	
<b>PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:</b>			MENSUAL	
<b>UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a):</b>			DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO	
<b>RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a):</b>			GABRIELA EDITH ESPÍN ROSALES	
<b>CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			<a href="mailto:espinq@fiscalia.gob.ec">espinq@fiscalia.gob.ec</a>	
<b>NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:</b>			(02) 3985800 EXTENSIÓN 173140	